



Nr. 1670/22.02.2021

HOTĂRÂRE

privind constituirea și utilizarea resurselor provenite din regia de cercetare

Consiliul de Administrație al Universității Babeș-Bolyai din Cluj-Napoca, reunit în ședința din data de 22 februarie 2021,

HOTĂRĂȘTE:

1. Fondul alocat cheltuielilor indirecte (regie) se constituie din contribuția granturilor de cercetare, contractelor de cercetare și consultanță naționale și internaționale, precum și a altor venituri generate de cercetarea științifică desfășurată în spațiile UBB. Desfășurarea oricărui proiect/contract de cercetare sau consultanță care utilizează facilitățile analitice și spațiile UBB trebuie să aibă în buget incluse cheltuieli aferente regiei.
2. Quantumul perceput la nivel instituțional este de 23% din cheltuielile directe, cu excepția situațiilor în care autoritățile finanțatoare impun alte valori.
3. Regia încasată va fi direcționată astfel:
 - a. 20% pentru acoperirea cheltuielilor salariale ale personalului care deservește proiectele de cercetare (cercetători pentru care încadrarea a fost aprobată din această sursă de finanțare și personal tehnico-administrativ care asigură managementul și derularea proiectelor de cercetare). Decizia asupra finanțării posturilor trebuie avizată de prorectorul responsabil cu cercetarea.
 - b. 30% pentru cheltuieli cu utilitățile asociate activității de cercetare, taxele de obținere și menținere a brevetelor, analize medicale speciale, monitorizare dozimetrică, verificare contaminare radioactivă, neutralizarea substanțelor periculoase, chirie butelii cu gaze necesare funcționării infrastructurii de cercetare.
 - c. 10% contribuție la constituirea **Fondului de susținere a cercetării (FSC)**, destinat finanțării obiectivelor strategice ale UBB în domeniul cercetării, cu prioritate pentru susținerea și promovarea performanței științifice la nivel

instituțional (premierea rezultatelor științifice de excepție, susținerea tinerilor cercetători performanți și publicațiilor științifice, susținerea cercetărilor interdisciplinare, creditării pe termen scurt etc.), fiind administrat prin prorectorul responsabil cu cercetarea.

d. 40% în beneficiul colectivelor care au generat regia de cercetare, pentru asigurarea funcționalității și dezvoltarea infrastructurii de cercetare, precum și alte cheltuieli care susțin activitatea de cercetare. Aceste sume se repartizează astfel:

i. 60% (echivalent a 24% din totalul regiei) revine colectivelor de cercetare, proporțional cu contribuția la regie. Responsabilitatea pentru modul în care se face cheltuirea sumelor revine directorilor de colective, alocarea fiind posibilă doar pentru susținerea obiectivelor proiectelor de cercetare și în sprijinul altor activități specifice cercetării. Aceste sume nu pot fi cheltuite pentru suplimentarea salariilor deja prevăzute în bugetul proiectelor. Resursele provenite din proiecte/contracte diferite pot fi utilizate în comun de colectivele de cercetare, cu acordul scris al celor implicați. La solicitarea directorilor de proiecte, aceste sume se pot utiliza și pentru plata salariilor personalului auxiliar care asigură suport administrativ/tehnic pentru o mai bună implementare a proiectelor la nivel instituțional (studenți, tehnicieni etc.) sau pentru plata unor cercetători/specialiști cheie pentru perioade scurte, după finalizarea proiectelor, în situații în care se așteaptă demararea finanțării unor noi granturi sau în situații în care cercetătorii pot contribui esențial la finalizarea unor activități de cercetare deja începute în cadrul proiectului. Aprobarea pentru cheltuirea sumelor se obține după luarea în evidență a solicitărilor la Centrul pentru Managementul Cercetării Științifice (CMCS) și obținerea avizului Consiliului Științific și prorectorului responsabil cu cercetarea.

ii. 40% (echivalent a 16% din totalul regiei) se alocă, prin decizia prorectorului responsabil cu cercetarea, pentru obiective majore de infrastructură, care necesită resurse multiple de finanțare, precum și pentru alte inițiative de susținere a cercetării (susținerea publicațiilor științifice, organizarea de manifestări științifice majore etc.) și a infrastructurii de cercetare (dotarea laboratoarelor, întreținerea echipamentelor de cercetare etc.). Cheltuirea sumelor care depășesc echivalentul a 10.000 euro se face cu avizul Consiliului Științific.

4. În cazul în care nu există solicitări suficiente pentru cheltuirea sumelor repartizate la oricare din categoriile de la punctul 3, acestea pot fi realocate altor categorii astfel:

a. Dacă după încheierea anului financiar nu există solicitări pentru cheltuirea sumelor de la punctul 3.d.ii., acestea pot fi realocate pentru categoriile de cheltuieli prevăzute la punctele 3.b., 3.c., 3.d.i. Realocarea sumelor se face cu aprobarea prorectorului responsabil cu cercetarea, cu avizul Consiliului Facultății sau Consiliului Științific (în cazul unităților de cercetare nefiliate unei facultăți). Avizul se acordă după consultarea solicitantului referitor la

eventuala participare la finanțarea unor obiective de infrastructură sau la alte inițiative de susținere a cercetării de interes pentru facultate sau pentru unitatea de cercetare.

- b. Dacă în interval de un an de la încheierea grantului/contractului nu sunt depuse solicitări pentru cheltuirea sumelor de la punctul 3.d., acestea vor fi transferate la categoria de cheltuieli de la punctul 3.c.
- c. Dacă nu există solicitări suficiente pentru cheltuirea sumelor repartizate la celelalte categorii de cheltuieli de la punctul 3, acestea pot fi realocate altor categorii, cu aprobarea Consiliului Științific și a prorectorului responsabil cu cercetarea.

5. În cazul în care autoritatea finanțatoare nu prevede sau nu permite în contractul de finanțare cheltuieli de regie, directorul de grant/contract va trebui să identifice resurse alternative pentru acoperirea acestora, cu excepția proiectelor strategice, prin analiza și decizia Rectoratului luată anterior depunerii proiectului.

6. Prin excepție, pentru proiectele de CDI care se implementează instituțional în cadrul unor programe/mecanisme financiare europene (ex. SEE, FEDR etc), în cazul în care există reglementări specifice privind utilizarea cheltuielilor indirecte, cu efect asupra prevederilor menționate anterior, se vor avea în vedere următoarele:

- a. Fondul alocat cheltuielilor indirecte va fi gestionat unitar de către directorul de proiect, cu avizul unității administrative în care se desfășoară activitățile de cercetare și a prorectorului responsabil cu cercetarea.
- b. Gestionarea fondului alocat cheltuielilor indirecte va avea în vedere și acoperirea cheltuielilor cu utilitățile asociate derulării proiectelor, a cheltuielilor administrative și conexe activității de cercetare, care vin în sprijinul realizării proiectelor.

7. CMCS și Direcția Financiar-Contabilă vor ține evidența constituirii și cheltuirii regiei de cercetare. Este obligatorie înregistrarea la CMCS a tuturor proiectelor/contractelor de cercetare (granturi, consultanță/prestări servicii) naționale și internaționale, care utilizează infrastructura și personalul de cercetare din UBB.

RECTOR,

Prof. univ. dr. Daniel DAVID

