



Nr. 9144/15.07.2022

## HOTĂRÂRE

*privind Procedura pentru alocarea locurilor de parcare în Campusul Hașdeu*

Consiliul de Administrație al Universității Babeș-Bolyai din Cluj-Napoca, în urma votului electronic exprimat la data de 15 iulie 2022,

### HOTĂRĂȘTE:

Se aprobă *Procedura pentru alocarea locurilor de parcare în campusul Hașdeu*, în forma anexată prezentei hotărâri.

RECTOR

Prof. univ. dr. Daniel DAVID



Anexă la HCA nr. 9144/15.07.2022

## Procedură pentru alocarea locurilor de parcare în Campusul Haşdeu

Studenţii pot depune cereri pentru obţinerea unui loc de parcare destinat studenţilor în parkingul Haşdeu, la registratura Primăriei Municipiului Cluj-Napoca sau online, prin intermediul [platformei](#), în conformitate cu *Regulamentul pentru închirierea locurilor de parcare, aflate în administrarea Serviciului Public de Interes Local pentru Administrarea Parcărilor, situate în parkingul Haşdeu.*

Documentele justificative necesare obţinerii unui loc de parcare destinat studenţilor sunt următoarele:

- Cartea de identitate;
- Contractul de închiriere aferent cazării în căminele studenţeşti;
- Certificatul de înmatriculare pentru dovedirea valabilităţii inspecţiei tehnice periodice şi a calităţii de proprietar sau utilizator al autoturismului;
- Carnetul de student vizat la zi sau adeverinţă care să ateste calitatea de student al Universităţii Babeş-Bolyai;
- Certificat de încadrare în grad de handicap, după caz.

Documentele specifice alocării unui loc de parcare destinat studenţilor (contractul de închiriere şi carnetul/adeverinţa de student) vor fi încărcate în câmpurile destinate CI sau certificatului de înmatriculare, neexistând câmpuri speciale pentru aceste documente. În cazul în care cererea a fost deja înregistrată, documentele specifice vor fi trimise pe adresa de mail [registratura@primariaclujnapoca.ro](mailto:registratura@primariaclujnapoca.ro) cu menţionarea obligatorie a completării cererii cu numărul de înregistrare alocat

Din numărul total de locuri din parking, 238 de locuri (236 destinate autoturismelor, 2 destinate motocicletelor şi mopedelor) sunt destinate studenţilor Universităţii Babeş-Bolyai pe bază de abonament anual, al cărui quantum va fi redus cu 10% din valoarea abonamentului standard din parking destinat riveranilor. Studenţii au obligaţia să achite taxa de parcare în termen de 15 zile de la primirea înştiinţării atribuirii unui loc de parcare. **Atribuirea locurilor**





**de parcare va fi realizată după expirarea termenului de 30 de zile de la data începerii anului universitar. Studenții trebuie să dețină în proprietate sau în folosință un autoturism cu inspecția tehnică periodică în valabilitate.**

Solicitanților cărora le-a fost atribuit un loc de parcare vor fi înștiințați de către primărie, prin intermediul email-ului și au obligația de a achita taxa de parcare în termen de 15 zile, altfel locul atribuit va deveni vacant. În cazul încetării contractului de cazare, persoanele în cauză vor anunța online primăria municipiului Cluj-Napoca pentru încetarea contractului de închiriere a locului de parcare atribuit în Parkingul Hașdeu.

Taxa de parcare se achită la ghișeele Serviciului Public de interes local pentru administrarea parcărilor (Str. Moșilor numărul 3, cam. 85). Taxa anuală pentru studenții Universității Babeș-Bolyai, pentru locurile destinate studenților, și doar pentru perioada în care aceștia dețin această calitate, este stabilită prin aplicarea unei reduceri de 10% la taxa de parcare anuală aprobată prin hotărârea Consiliului local al municipiului Cluj-Napoca.

Accesul în parking va fi permis numai pentru autoturismele pentru care s-a aprobat cererea de parcare. În cazul în care se încearcă accesul în parking cu un autoturism cu alt număr de înmatriculare, cardul de acces va fi blocat.

În situația în care mai rămân locuri de parcare neatribuite după expirarea termenului de 30 de zile de la începerea anului universitar, aceste locuri libere vor fi atribuite pe bază de abonament, studenții Universității Babeș-Bolyai având întotdeauna prioritate în repartitie în raport cu un solicitant de altă categorie.

Angajații universității care locuiesc în căminele studențești pot depune cerere de parcare în Parking Hașdeu, iar actele necesare sunt următoarele: Cartea de identitate, contractul de închiriere aferent cazării în căminele studențești, certificatul de înmatriculare pentru dovedirea valabilității inspecției tehnice periodice și a calității de proprietar sau utilizator al autoturismului, adeverință care să ateste calitatea de angajat al Universității Babeș-Bolyai, certificat de încadrare în grad de handicap, după caz.





## Locatarii care au acces prin Campusul Hașdeu

Accesul pentru proprietarii imobilelor din vecinătatea Campusului Hașdeu se face doar în cazul în care aceștia au acces auto pe proprietatea lor doar prin zonele ce tranzitează Campusul. Solicitățile de acces prin campus se vor depune la secretariatul Direcției Generale Administrative a Universității Babeș-Bolyai, str. Ion I. C. Brătianu, nr 14 (sau [secretariat.dga@ubbcluj.ro](mailto:secretariat.dga@ubbcluj.ro)). Vecinii vor primi acces doar pentru a tranzita zona campusului și nu pentru a parca pe spațiul Universității Babeș-Bolyai. Pentru solicitările aprobate accesul se va face pe baza numărului de înmatriculare al autoturismului.

Pentru instituții care au acces prin Campusul Hașdeu (Poliția Campusului Universitar, Biserica, Spitalul Clinic de Pneumoftiziologie „Leon Daniello”, Grădinița „Rază de Soare”, căminele studențești ale USAMV) tranzitarea campusului va fi aprobată de către Direcția Generală Administrativă, în urma solicitării înregistrate la Secretariatul Direcției Generale Administrative a Universității Babeș-Bolyai, în care este specificat numărul mașinilor pentru care se solicită accesul. Pentru solicitările aprobate accesul/parcarea se vor face pe baza numărului de înmatriculare al autoturismului, respectând Decizia numărul 4856 din 03.05.2022.

Accesul angajaților UBB (Cantina Hașdeu, Serviciul Multiplicare, Direcția Tehnică, Serviciul Social, Serviciul Pază, facultățile din proximitate, etc) în campus, cu mașina personală, se va face doar pe baza aprobării primite de la Direcția Generală Administrativă a Universității Babeș-Bolyai, doar în timpul programului de lucru, iar parcarea mașinii se va face în locațiile stabilite. Accesul se va face pe baza numărului de înmatriculare al autoturismului.

Direcția Generală Administrativă legitimează Consiliul Studenților din Universitatea Babeș-Bolyai (denumit în continuare CSUBB) pentru a se asigura că locurile de parcare sunt utilizate conform prezentei metodologii și nu există abateri. Orice abatere de la metodologie va fi sancționată cu mustrare verbală, blocarea temporară a accesului în Campus a autoturismului respectiv (pe o perioadă de 30 de zile sau 60 de zile, dacă abaterea se repetă), respectiv interzicerea permanentă a accesului în Campusul Hașdeu, în funcție de gravitatea





UNIVERSITATEA BABEȘ-BOLYAI  
BABEȘ-BOLYAI TUDOMÁNYEGYETEM  
BABEȘ-BOLYAI UNIVERSITÄT  
BABEȘ-BOLYAI UNIVERSITY  
TRADITIO ET EXCELLENTIA

CONSILIUL STUDENȚILOR  
DIÁKKÉPVISELŐK TANÁCSA  
STUDENTENRAT



faptei. Orice sancțiune va fi aprobată de către Direcția Generală Administrativă înainte de a fi aplicată.

Regulamentul complet al Parkingului Hașdeu poate fi accesat în următorul link:

<https://files.primariaclujnapoca.ro/2021/05/05/158.pdf>;

<https://primariaclujnapoca.ro/consiliu-local/hotarare-de-consiliu/hotararea-158-din-2021/>.

Tariful poate fi vizualizat accesând următorul link:

<https://primariaclujnapoca.ro/parcari/parkinguri/parkinguri-cu-abonament-pentru-riverani/>



**CONSILIUL STUDENȚILOR**  
DIN UNIVERSITATEA BABEȘ-BOLYAI