

**Universitatea Babeș-Bolyai**  
**Plan Operațional 01.01.2020 – 30.09.2020**

**1. MANAGEMENT STRATEGIC**

<b>Obiectiv</b>	<b>Acțiuni preconizate pentru îndeplinirea obiectivului</b>	<b>Cuantificarea Obiectivului</b>	<b>Costuri estimate</b>	<b>Sursă finanțare</b>	<b>Responsabil</b>	<b>Termen</b>
1. Realizarea evaluării Planului Strategic al UBB pentru perioada 2016-2020	- analiza documentelor interne; - elaborare raport evaluare Plan Strategic UBB pentru perioada 2016-2020;	- raport evaluare a Planului Strategic;	-	-	Rector Ioan-Aurel POP Director CDUMC	Aprilie 2020
2. Elaborarea Raportului Rectorului	- solicitare rapoarte de la prorectori; - elaborare raport;	- un raport;	-	-	Rector Ioan-Aurel POP Director CDUMC	Martie 2020
3. Realizarea Evaluării Planului Operațional al UBB pentru anul 2019	- analiza documentelor interne; - elaborare raport evaluare Plan Strategic UBB pentru perioada 2016-2020;	- un raport de evaluare a Planului Operațional al UBB pentru anul 2019	-	-	Rector Ioan-Aurel POP Director CDUMC	Martie 2020
4. Realizarea Planului Operațional al UBB pentru anul 2020	- stabilirea obiectivelor pentru perioada ianuarie-septembrie 2020; - întocmirea Planului Operațional;	- Plan Operațional al UBB 2020;	-	-	Rector Daniel DAVID	Aprilie 2020

## 2. ÎNVĂȚĂMÂNT - 2.1. ÎNVĂȚĂMÂNT TRADIȚIONAL

Obiectiv	Acțiuni preconizate pentru îndeplinirea obiectivului	Cuantificarea Obiectivului	Costuri estimate	Sursă finanțare	Responsabil	Termen
1. Validarea de noi calificări și înscrierea în RNCIS ale programelor de nivel licență și master	- elaborarea dosarelor de validare a calificărilor de nivel licență și master nou propuse;	- validarea calificării, pentru 1 program nou de studii de licență; - validarea calificării, pentru 18 programe noi de studii de master;	-	-	Prorector Anna SOÓS Decani	Septembrie 2020
2. Autorizarea de noi programe de studiu nivel licență și master	- analiza planurilor de învățământ propuse; - aplicarea <i>Procedurii privind autorizarea noilor programe nivel licență</i> ; - aplicarea <i>Procedurii de evaluare externă în vederea încadrării unui program nou de studii universitare de master într-un domeniu de master existent acreditat</i> ; - aplicarea <i>Procedurii de evaluare externă în vederea acreditării unui domeniu nou de studii universitare de master</i> ;	- 20 planuri de învățământ analizate; - 2 noi programe de licență autorizate; - 18 noi programe de master;	-	-	Prorector Anna SOÓS Decani	Septembrie 2020
3. Acreditarea și evaluarea periodică, din 5 în 5 ani, a unor programe de studiu nivel licență și master	- aplicarea <i>Procedurilor pentru acreditarea și evaluarea periodică a programelor nivel licență</i> ; - aplicarea <i>Procedurii de evaluare externă periodică a domeniilor de studii universitare de master</i> ;	- 3 programe nivel licență acreditate; - 48 programe nivel licență evaluate periodic din 5 în 5 ani; - 20 programe nivel master;	-	-	Prorector Anna SOÓS Decani	Septembrie 2020
4. Înscriere/actualizare date în RNCIS pentru toate programele de licență și master autorizate/acreditate sau evaluate periodic din 5 în 5 ani	- aplicarea Metodologiei Universității Babeș-Bolyai de înscriere și înregistrare a calificărilor din învățământul superior în Registrul Național al Calificărilor din Învățământul Superior (RNCIS);	- înscriere/actualizare date în RNCIS pentru calificările a 3 programe de licență; - înscriere/actualizare date în RNCIS pentru calificările programelor de licență și master Facultatea de Litere; - înscriere/actualizare date în RNCIS pentru calificările a 27 programe de master;			Prorector Anna SOÓS Decani	Septembrie 2020
5. Asigurarea calității programelor de studiu	- revizuirea planurilor de învățământ;  - revizuirea anuală a fișelor disciplinelor;	- revizuirea planurilor de învățământ pentru toate programele de licență și toate programele de master; - pentru toate disciplinele;	-	-	Prorector Anna SOÓS Decani	August 2020

## 2. ÎNVĂȚĂMÂNT - 2.1. ÎNVĂȚĂMÂNT TRADIȚIONAL

Obiectiv	Acțiuni preconizate pentru îndeplinirea obiectivului	Cuantificarea Obiectivului	Costuri estimate	Sursă finanțare	Responsabil	Termen
6. Diminuarea ratei de abandon a studiilor la fiecare nivel de studii	<ul style="list-style-type: none"> <li>- participarea la proiectul ROSE;</li> <li>- realizarea unei baze de date privind abandonul studiilor;</li> <li>- identificarea studenților aflați în risc de abandon;</li> <li>- consilierea studenților aflați în risc de abandon;</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- număr de facultăți participante la proiect;</li> <li>- număr de studenți participanți;</li> <li>- număr de cadre didactice implicate;</li> <li>- existența bazei de date;</li> <li>- număr de studenți identificați ca fiind în risc de abandon școlar;</li> <li>- număr de studenți consiliați;</li> </ul>	-	Banca Internațională de Reconstrucție și Dezvoltare	Prorector Anna SOÓS Prorector Bălint MARKÓ Decani	Septembrie 2020  Iulie 2020
7. Derularea admiterii prin aplicația <i>AcademicInfo</i>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- depunerea/ preluarea dosarelor candidaților;</li> <li>- susținerea probelor de admitere (în cazul în care există);</li> <li>- elaborarea listei de candidați admiși în funcție de criteriile specifice de admitere;</li> <li>- rezolvarea contestațiilor;</li> <li>- confirmarea locurilor;</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- numărul de dosare preluate prin platforma WEB;</li> <li>- valoarea tuturor taxelor de admitere plătite prin platforma WEB;</li> <li>- număr de candidați înscriși prin aplicația de admitere;</li> </ul>	-	-	Prorector Anna SOÓS Prorector Dan LAZĂR Director DTIC Decani	Septembrie 2020
8. Dezvoltarea Școlilor doctorale	<ul style="list-style-type: none"> <li>- asigurarea de programe doctorale la fiecare facultate</li> <li>- promovarea programelor doctorale</li> <li>- cooptarea de noi conducători de doctorat prin procedura de abilitare</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- număr teze susținute</li> <li>- număr facultăți cu școli doctorale;</li> <li>- număr noi conducători,</li> <li>- număr teze de abilitare susținute la UBB;</li> </ul>		Buget (granturi doctorale), taxe de doctorat și abilitare;	ISD Director CSUD Directorii școlilor doctorale	Septembrie 2020
9. Adaptarea la cadrul legislativ în vigoare a reglementărilor UBB privind studiile universitare	<ul style="list-style-type: none"> <li>- revizuirea și modificarea Regulamentului de organizare și desfășurare a examenului de finalizare a studiilor nivel licență și masterat conform legislației în vigoare;</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- 1 Regulament de organizare și desfășurare a examenului de finalizare a studiilor nivel licență și masterat 2020;</li> </ul>			Prorector Anna SOÓS	Ianuarie 2020
	<ul style="list-style-type: none"> <li>- actualizare Metodologie de organizare a alegerilor și desemnare a membrilor CSUD ;</li> <li>- actualizare Metodologie de desfășurare a concursului pentru funcția de director CSUD de la IOSUD – UBB;</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Metodologia de organizare a alegerilor și desemnare a membrilor CSUD actualizată;</li> <li>- Metodologia de desfășurare a concursului pentru funcția de director CSUD UBB actualizată;</li> </ul>			ISD, CSUD, Director CSUD,	Iulie 2020
10. Organizarea Școlilor academice	<ul style="list-style-type: none"> <li>- organizarea a 5 școli academice: stabilirea structurii fiecărei școli; emiterea deciziilor și hotărârilor necesare; elaborarea Regulamentelor de organizare și funcționare;</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- 5 școli academice și mecanisme de bază pentru funcționarea lor, definite;</li> </ul>			Rector Daniel DAVID	Septembrie 2020

## 2. ÎNVĂȚĂMÂNT - 2.1. ÎNVĂȚĂMÂNT TRADIȚIONAL – LINIA DE STUDII ÎN LIMBA MAGHIARĂ

Obiectiv	Acțiuni preconizate pentru îndeplinirea obiectivului	Cuantificarea Obiectivului	Costuri estimate	Sursă finanțare	Responsabil	Termen
1. Dezvoltarea liniei de studii în limba maghiară prin diversificarea ofertelor de studiu la toate nivelurile	- creșterea numărului de specializări, nivel master, în limba maghiară;	- 6 specializări nivel master;	-	-	Prorector Anna SOÓS	Septembrie 2020
2. Consolidarea liniei maghiare de studii	- creșterea numărului de studenți la linia de studiu în limba maghiară; - creșterea vizibilității liniei de studiu prin actualizarea permanentă a site-ului în limba maghiară; - menținerea unor căi moderne de comunicare și de prezență mass media (pagina <i>Facebook</i> ) a liniei de studiu;	- număr de studenți la linia de studiu, comparativ cu anul 2019; - site actualizat; - prezență mass media (pagina de Facebook a liniei de studii în limba maghiară, comunicate de	-	-	Prorector Anna SOÓS	Septembrie 2020
3. Dezvoltarea și intensificarea relațiilor cu spațiul academic maghiar prin diferite programe comune: dublă diplomă, școli de vară, publicații etc.	- menținerea și reînnoirea acordurilor cu universitățile din Ungaria, Ucraina, Voivodina, Slovacia care au avut cel mai mare impact în cadrul învățământului cu predare în limba maghiară; - promovarea relațiilor academice româno-ungare; - sprijinirea cooperării universitare româno-maghiare din țară;	- reînnoire acorduri cu cu universitățile din Ungaria, Ucraina, Voivodina, Slovacia	-	-	Prorector Anna SOÓS	August 2020

**2. ÎNVĂȚĂMÂNT - 2.1. ÎNVĂȚĂMÂNT TRADIȚIONAL – LINIA DE STUDII ÎN LIMBA GERMANĂ**

Obiectiv	Acțiuni preconizate pentru îndeplinirea obiectivului	Cuantificarea Obiectivului	Costuri estimate	Sursă finanțare	Responsabil	Termen
1. Consolidarea liniei de studii în limba germană	<ul style="list-style-type: none"> <li>- menținerea numărului de studenți admiși pe locuri bugetate și creșterea numărului de studenți admiși pe locuri cu taxă la linia de studii în limba germană;</li> <li>- menținerea/creșterea numărului total al disciplinelor predate integral în limba germană în cadrul specializărilor cu predare în limba germană;</li> <li>- îmbunătățirea dotărilor în laboratoare, biblioteci, spațiile de predare și birouri;</li> <li>- actualizarea informațiilor și componentelor liniei germane de studii din paginile web ale UBB și din paginile web ale facultăților;</li> <li>- revizuirea materialelor de prezentare a liniei germane de studii: broșura, film, pliante, flyere, etc.;</li> <li>- actualizarea permanentă a informațiilor pe platforma de news UBB în germană și română și pe pagina de Facebook a liniei;</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- număr de studenți admiși/ categorii;</li> <li>- pondere discipline în limba germană;</li> <li>- număr laboratoare dotate;</li> <li>- număr biblioteci dotate;</li> <li>- număr spații de predare dotate;</li> <li>- număr birouri dotate;</li> <li>- 5 site-uri facultăți restructurate;</li> <li>- număr de actualizări;</li> <li>- broșura/ film/ materiale revizuite;</li> <li>- număr postări;</li> </ul>		Fonduri UBB Sponsorizări Taxe de abilitare	Prorector Christian SĂCĂREA Vicepreședinte Linia germană Director CCI Director DTIC Director DCRP Directorii de departamente IDLF, ÖB	Septembrie 2020
2. Dezvoltarea relațiilor de cooperare ale liniei germane cu instituții din mediul socio-economic	<ul style="list-style-type: none"> <li>- identificarea de companii germanofone interesate de colaborare și încheierea de parteneriate;</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- număr de companii cu care există acorduri/ categorii de colaborare;</li> <li>- număr de noi acorduri/categorii;</li> </ul>			Prorector Christian SĂCĂREA Directori de departamente	Septembrie 2020
3. Dezvoltarea și intensificarea cooperărilor cu universități din străinătate	<ul style="list-style-type: none"> <li>- reînnoirea acordurilor expirate sau pe cale de expirare cu universități din străinătate și semnarea de noi acorduri;</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- număr acorduri reînnoite/noi/ prelungite;</li> </ul>	-		Prorector Christian SĂCĂREA Directori de departamente Director CCI DLLG	Septembrie 2020

## 2. ÎNVĂȚĂMÂNT - 2.2. ÎNVĂȚĂMÂNT NETRADIȚIONAL

Obiectiv	Acțiuni preconizate pentru îndeplinirea obiectivului	Cuantificarea Obiectivului	Costuri estimate	Sursă finanțare	Responsabil	Termen
1. Evaluarea periodică a programelor de studii ID la care se vor depune dosare la ARACIS	- pregătirea Rapoartelor de autoevaluare ID și a vizitelor din partea comisiilor ARACIS; - susținerea financiară în proporție de 50% a taxei de evaluare periodică către ARACIS pentru fiecare program de studii ID;	- Rapoarte de autoevaluare ID; - vizita comisiilor ARACIS; - co-plata taxelor de evaluare periodică (50%);	200.000 lei	Venituri proprii CFCIDFR	Prorector Bálint MARKÓ Director CFCIDFR	Septembrie 2020
2. Continuarea politicii de cooperare internațională prin structurile de profil	- plata taxei de membru EUCEN; - participarea la Adunarea Generală a EUCEN; - participarea la conferința 51st EUCEN CONFERENCE	- 1 taxă; - 1 manifestare; - participarea la o conferință (2 persoane);	10.000 lei	Erasmus Staff Exchange Programme	Prorector Bálint MARKÓ Director CFCIDFR	Septembrie 2020
3. Promovarea admiterii și a imaginii UBB, în general și a programelor de studii netradiționale, în special	- susținerea promovării admiterii din UBB prin realizarea de materiale tipărite și în format electronic; - realizarea de materiale de promovare a cursurilor de formare continuă și lifelong learning din UBB, atât în format tipărit, cât și electronic (site-ul CFCIDFR, conturi de pe rețelele de socializare, spot video și audio);	- materiale de promovare a programelor de studii netradiționale, în format tipărit și electronic; - 2 sesiuni de admitere;	5.000 lei	Venituri proprii CFCIDFR Venituri facultăți	Prorector Bálint MARKÓ Director CFCIDFR	Septembrie 2020

## 2. ÎNVĂȚĂMÂNT - 2.3. EXTENSII UNIVERSITARE

Obiectiv	Acțiuni preconizate pentru îndeplinirea obiectivului	Cuantificarea Obiectivului	Costuri estimate	Sursă finanțare	Responsabil	Termen
1. Fuziunea prin absorbție cu Universitatea Eftimie Murgu de la Reșița și înființarea unui centru universitar al UBB la Reșița	- derularea procedurilor legale pentru fuziunea prin absorbție a Universității Eftimie Murgu; - înființarea extensiei UBB la Reșița;	- integrarea Universității Eftimie Murgu în UBB;			Prorector Bálint MARKÓ Prorector Alexandra MUȚIU Biroul Juridic	Iunie 2020

### 3. CERCETARE ȘTIINȚIFICĂ, COMPETITIVITATE – EXCELENȚĂ

Obiectiv	Acțiuni preconizate pentru îndeplinirea obiectivului	Cuantificarea Obiectivului	Costuri estimate	Sursă finanțare	Responsabil	Termen
<b>1. CERCETARE:</b> Organizarea activității de cercetare-dezvoltare-inovare (CDI) din UBB în vederea asigurării competitivității academice a UBB și a definirii UBB ca universitate de tip <i>world-class</i>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- continuarea acreditării unităților de cercetare-dezvoltare-inovare (CDI) din UBB;</li> <li>- includerea unor elemente noi în platforma rUBB;</li> <li>- revizuirea Metodologiei de (re)acreditare a unităților CDI;</li> <li>- continuarea internaționalizării publicațiilor științifice din UBB: accesul online, indexarea în baze de date, etc;</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- număr de unități acreditate de tip <i>smart specialisation</i> vs. <i>transversal/complex</i>;</li> <li>- număr de elemente noi de infrastructură strategică;</li> <li>- metodologie aprobată;</li> <li>- număr de baze de date internaționale pentru revistele UBB;</li> <li>- număr DOI-uri;</li> </ul>		Fondul de Susținere a Cercetării (FSC 10% regie proiecte cercetare)	Prorector Adrian PETRUȘEL, CIPI, CFCIDFR, Consiliul Științific, Centrul pentru Managementul Cercetării Științifice	Permanent  Permanent  Septembrie 2020  Permanent
2. Înființarea Institutului Emil Racoviță de studierea vieții în condiții extreme	- derularea demersurilor legale pentru înființarea institutului;	- institut funcțional;			Prorector Adrian PETRUȘEL	Iunie 2020
<b>2.CERCETARE COMPETITIVITATE:</b> 2.1 Operaționalizarea Oficiului de Management și Transfer Tehnologic și Cognitiv	<ul style="list-style-type: none"> <li>- managementul și valorificarea activelor de PI inclusiv prin oferirea de servicii inovative;</li> <li>- creșterea gradului vizibilității în societate și mediul economic a tehnologiilor/serviciilor inovative disponibile la UBB;</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- număr de patente analizate, obținute și/sau valorificate;</li> <li>- numărul de servicii inovative transferate în mediul socio-economic;</li> <li>- număr acorduri de colaborare pentru valorificarea PI (naționale/internaționale);</li> <li>- elaborare de materiale de prezentare a ofertei;</li> </ul>			Prorector Adrian PETRUȘEL  OMTTC  Consiliul Științific	Permanent   Permanent
<b>2.CERCETARE COMPETITIVITATE:</b> 2.2 Asigurarea competitivității academice și a definirii UBB ca universitate de tip <i>world-class</i>	- analiza principalelor rankinguri internaționale;	- raport de analiză asupra rankingurilor;			Prorector Bálint MARKÓ	Septembrie 2020

### 3. CERCETARE ȘTIINȚIFICĂ, COMPETITIVITATE – EXCELENȚĂ

Obiectiv	Acțiuni preconizate pentru îndeplinirea obiectivului	Cuantificarea Obiectivului	Costuri estimate	Sursă finanțare	Responsabil	Termen
<b>3. CERCETARE- COMPETITIVITATE – EXCELENȚĂ:</b> Asigurarea competitivității internaționale a UBB și a definirii UBB ca universitate de tip <i>world- class</i>	- promovarea structurilor și activităților de excelență ale UBB prin Institutul STAR-UBB; - promovarea cadrelor didactice și de cercetare cu rezultate de excelență; - continuarea programelor UBB de susținere a cercetării – competitivității – excelenței: - susținerea autorilor publicațiilor în reviste de top ale domeniului prin acordarea de granturi academice; acordarea de granturi de dezvoltare profesională pentru beneficiarii premiilor anuale de excelență didactică; - susținerea revistelor UBB indexate internațional prin acordarea de granturi de dezvoltare;	- numărul de burse, granturi și premii;  - interviurile Institutului de excelență prezentate pe site-ul UBB;  - număr autori publicații; - număr granturi alocate; - număr granturi academice acordate;	100000 lei  500000 lei	Fonduri interne UBB	Prorector Adrian PETRUȘEL, Consiliul Științific, Centrul pentru Managementul Cercetării Științifice	Septembrie 2020
	- alocarea de fonduri în vederea sprijinirii/extinderii elementelor / echipamentelor de infrastructură r-UBB;  - susținerea aplicațiilor academice de tip Advanced Fellowships Externe/Interne derulate prin Institutul STAR; - - înființarea Centrului Suport Orizont 2020 UBB	- număr de elemente de infrastructură susținute;  - număr aplicații academice alocate; - Centru Suport Orizont 2020 UBB funcțional;	1770125 lei  400000 lei	Proiect excelență UBB nr. 33PFE/2018	Prorector Adrian PETRUȘEL	August 2020
	Începerea demersului de aderare la EIT Digital	- derularea acțiunilor necesare în privința aderării;	-			Prorector Christian SĂCĂREA



### 3. CERCETARE ȘTIINȚIFICĂ- PRESA UNIVERSITARĂ CLUJEANĂ

Obiectiv	Acțiuni preconizate pentru îndeplinirea obiectivului	Cuantificarea Obiectivului	Costuri estimate	Sursă finanțare	Responsabil	Termen
1. Continuarea procesului de reorganizare a activității Presei Universitare Clujene în vederea asigurării pe termen lung a competitivității academice a UBB și a definirii UBB ca universitate de tip <i>world-class</i>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- continuarea internaționalizării publicațiilor prin ancorarea activității Editurii în practicile actuale din străinătate-în ceea ce privește boardul, procedurile de publicare, accesul online, etc.;</li> <li>- continuarea țintei de creștere a competitivității științifice a cărților publicate printr-o selecție mai atentă a autorilor, dar și a referenților care recomandă publicarea fiecărui titlu;</li> <li>- continuarea procesului prin care se urmărește creșterea calității grafice a publicațiilor Presei Universitare Clujene (din punct de vedere grafic/ortografic, acuratețe tehnică și prezentare grafică);</li> <li>- modernizarea și extinderea funcționalităților site-ului de prezentare a editurii, a posibilităților de căutare filtrată și de comercializare online a cărților publicate de editură;</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- număr de autori străini;</li> <li>- înscrierea PUC în Asociația Europeană a Editurilor Universitare (AEUP);</li> <li>- număr de baze de date internaționale pentru revistele publicate prin Presa Universitară Clujeană;</li> <li>- continuarea proiectului de implementare blind peer review – parțial;</li> <li>- titluri scoase în condiții grafice deosebite;</li> <li>- posibilitatea efectivă de consultare, căutare filtrată și identificarea disponibilității de achiziție a cărților în site;</li> </ul>	<p>1.000 lei</p> <p>10.000 lei</p> <p>25.000 lei</p>	Venituri proprii Presa Universitară Clujeană	Prorector Adrian PETRUȘEL Director Presa Universitară Clujeană	Septembrie 2020
2. Reflectarea cercetării științifice în publicațiile Presei Universitare Clujene	<ul style="list-style-type: none"> <li>- încheierea de contracte cu importanți autori naționali și internaționali;</li> <li>- creșterea numărului de contracte executate anual de către editură, prin dezvoltarea componentei e-book;</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- număr de contracte încheiate;</li> <li>- pondere format e-book din totalul contractelor executate;</li> </ul>		Venituri proprii Presa Universitară Clujeană	Prorector Adrian PETRUȘEL Director Presa Universitară Clujeană	Septembrie 2020

**4. STUDENȚI**

Obiectiv	Acțiuni preconizate pentru îndeplinirea obiectivului	Cuantificarea Obiectivului	Costuri estimate	Sursă finanțare	Responsabil	Termen
1. Egalitatea de șanse: sprijinirea studenților cu dizabilități în procesul de învățare	- facilitarea accesului la învățare a studenților cu dizabilități;	- număr studenți;	100.000 lei	Venituri Proprii extrabugetare Sponsorizări	Prorector Alexandra MUȚIU	Septembrie 2020
2. Derularea programului <i>Voluntar la UBB</i>	- administrarea programului (încheiere contracte, monitorizare prezență, eliberare certificate); - încheierea contractelor de voluntariat;	- număr de contracte de voluntariat încheiate;	-	-	Prorector Alexandra MUȚIU	Septembrie 2020
3. Dezvoltarea programelor de consiliere și mentorat dedicate studenților	- identificarea de noi programe de mentorat pentru studenți;	- minim 1 program de mentorat funcțional;			Prorector Alexandra MUȚIU	Septembrie 2020
4. Adoptarea unor măsuri de sprijinire a studenților	- alocarea de burse speciale din venituri proprii;  - suplimentarea numărului de burse sociale;	- stabilirea unui număr de 72 burse speciale pentru anul universitar 2020/2021 (60 burse pentru activitate științifică; 6 burse pentru activitatea sportivă; 6 burse pentru activitatea cultural-artistică); - alocarea, din bugetul UBB, sumei necesare pentru a acoperi toate solicitările eligibile pentru bursele de ajutor social pentru sem I 2020/2021;			Prorector Alexandra MUȚIU Prorector Dan LAZĂR	Septembrie 2020

**5. RELAȚIA CU SOCIETATEA – 5.2. RELAȚIA CU ALUMNI**

Obiectiv	Acțiuni preconizate pentru îndeplinirea obiectivului	Cuantificarea Obiectivului	Costuri estimate	Sursă finanțare	Responsabil	Termen
1. Atragerea de noi absolvenți în comunitatea ALUMNI UBB	- promovarea comunității Alumni UBB pe site-ul dedicat;	- număr acțiuni de promovare;			Prorector Alexandra MUȚIU	Permanent
2. Dezvoltarea relației dintre absolvenți și studenți	- organizarea de seminarii online dedicate studenților UBB cu sprijinul absolvenților; - organizarea de întâlniri online cu reprezentanții studenților; - promovarea serviciilor oferite de CCARMA în rândul absolvenților;	- 2 seminarii online;  - 2 întâlniri online; - publicarea de anunțuri pe site, pe social media;			Prorector Alexandra MUȚIU	Septembrie 2020

**6. MANAGEMENT – 6.1. FINANCIAR**

Obiectiv	Acțiuni preconizate pentru îndeplinirea obiectivului	Cuantificarea Obiectivului	Costuri estimate	Sursă finanțare	Responsabil	Termen
1. Eficientizarea gestionării resurselor existente și colectate pentru asigurarea funcționării optime și eficiente a unităților didactice, de cercetare și administrative	<ul style="list-style-type: none"> <li>- încadrarea în bugetul de venituri și cheltuieli a fiecărei unități și subunități;</li> <li>- reducerea cheltuielilor materiale și de servicii prin eficientizarea folosirii acestora;</li> <li>- realizarea planului anual de achiziții publice cu necesarul pe anul curent și aplicarea procedurilor de achiziții publice;</li> <li>- constituirea Fondului de Dezvoltare UBB 2020;</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- număr de unități care se încadrează în bugetul de venituri și cheltuieli;</li> <li>- % față de aceeași perioadă a anului precedent;</li> </ul>	-	Venituri proprii și Buget	Prorector Dan LAZĂR	Septembrie 2020
2. Creșterea participării UBB la programele europene	<ul style="list-style-type: none"> <li>- colectarea și diseminarea informațiilor privind FE în cadrul UBB;</li> <li>- asigurarea asistenței de specialitate în vederea elaborării și gestionării proiectelor finanțate din FE;</li> <li>- monitorizarea implementării proiectelor;</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- număr proiecte derulate pe parcursul anului 2020;</li> <li>- număr cereri de finanțare depuse;</li> <li>- număr cereri finanțare aprobate;</li> <li>- valoare proiecte aprobate spre finanțare;</li> </ul>			Prorector Dan LAZĂR Coordonator OPE	Septembrie 2020

**6. MANAGEMENT – 6.2. INFRASTRUCTURĂ**

Obiectiv	Acțiuni preconizate pentru îndeplinirea obiectivului	Cuantificarea Obiectivului	Costuri estimate	Sursă finanțare	Responsabil	Termen
1. Dezvoltarea bazei materiale și patrimoniale	<ul style="list-style-type: none"> <li>- dotarea și modernizarea, prin achiziții, a sălilor și laboratoarelor educaționale și de cercetare;</li> <li>- efectuarea de lucrări de reparații și reabilitări la spațiile de învățământ și cazare;</li> <li>- lucrări de consolidare a clădirilor UBB, achiziții de servicii și produse necesare bunei funcționări;</li> <li>- preluare în proprietate a imobilului de pe str. Kogălniceanu nr. 4;</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- număr de laboratoare și săli modernizate;</li> <li>- valoarea investiției;</li> </ul>	2.000.000 lei 10.000.000 lei 60.000.000 lei	Venituri proprii, surse de la buget și Fonduri Structurale Nerambursabile	Prorector Dan LAZĂR Prorector Cristian LITAN Biroul Juridic	Septembrie 2020
2. Reorganizarea serviciilor administrative	<ul style="list-style-type: none"> <li>- reorganizarea CDUMC și înființarea Centrului Qualitas și a Centrului pentru Strategie Universitară;</li> <li>- elaborarea Regulamentelor de organizare și funcționare a celor două centre;</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- ele două centre funcționale;</li> <li>- regulamente de organizare și funcționare aprobate;</li> </ul>			Prorector Bálint MARKÓ	Iunie 2020

**6. MANAGEMENT – 6.3. RESURSE UMANE**

Obiectiv	Acțiuni preconizate pentru îndeplinirea obiectivului	Cuantificarea Obiectivului	Costuri estimate	Sursă finanțare	Responsabil	Termen
1. Îmbunătățirea managementului resurselor umane din punct de vedere procedural	<ul style="list-style-type: none"> <li>- elaborarea unor documente care să servească la optimizarea activităților de gestionare a personalului UBB;</li> <li>- modificarea și completarea Metodologiei cadru și a criteriilor privind acordarea gradărilor de merit de către UBB;</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- 1 regulament de întocmire a statelor de funcții finalizat;</li> <li>- metodologie aprobată;</li> </ul>	-	-	Prorector Alexandra MUȚIU	Septembrie 2020

**6. MANAGEMENT – 6.4. ASIGURAREA CALITĂȚII**

<b>Obiectiv</b>	<b>Acțiuni preconizate pentru îndeplinirea obiectivului</b>	<b>Cuantificarea Obiectivului</b>	<b>Costuri estimate</b>	<b>Sursă finanțare</b>	<b>Responsabil</b>	<b>Termen</b>
1. Consolidarea structurilor de asigurare a calității la nivelul facultăților	- actualizarea componenței CEAC la nivelul facultăților; - diseminarea, în rândurile decanilor, președinților CEAC și a conducerii structurilor UBB interesate, a informațiilor, acțiunilor și documentelor privind asigurarea calității; - revizuirea și completarea Regulamentului de organizare și funcționare a Comisiei de Evaluare și Asigurare a Calității;	- componența comisiilor; - documente supuse atenției președinților CEAC și a conducerii structurilor UBB; - regulament CEAC aprobat;	-	-	Prorector Bálint MARKÓ	Septembrie 2020  Iulie 2020
2. Creșterea nivelului de implicare a studenților în procesul de asigurare a calității	- realizarea evaluării semestriale a prestației didactice de către studenți; - promovarea evaluărilor on-line în rândul cadrelor didactice și a studenților; - realizarea raportului de evaluare; - implicarea studenților în activitățile de asigurare a calității la nivelul facultăților și la nivel instituțional;	- 21 de facultăți incluse în fiecare semestru în programul de evaluare; - un raport instituțional asupra evaluării prestației didactice de către studenți; - număr de studenți implicați în procesul de evaluare a prestației didactice;	5.000	FDI, Buget resurse proprie ale UBB	Prorector Bálint MARKÓ Decani	Februarie 2020 (Sem. I)  Iunie 2020 (Sem. II)
3. Realizarea evaluărilor intercolegiale a minimum 25% dintre cadrele didactice la nivelul fiecărei facultăți	- revizuirea procedurilor operaționale cu privire la evaluarea activității cadrelor didactice și cercetătorilor de către colegi și de către conducere; - realizarea evaluărilor intercolegiale în cadrul fiecărui departament, conform planificării;	- 2 proceduri revizuite și aprobate; - număr cadre didactice supuse evaluării intercolegiale în fiecare departament;	-	-	Prorector Bálint MARKÓ Decani Președinții CEAC din facultăți	Septembrie 2020
4. Elaborare dosar ARACIS în vederea realizării evaluării instituționale	- revizuirea metodologiei și a procedurii destinate evaluării nivelului de satisfacție al studenților față de procesul educațional, serviciile studențești și infrastructura oferite de universitate; - revizuirea instrumentelor destinate evaluării nivelului de satisfacție al studenților procesul educațional, serviciile studențești și infrastructura oferite de universitate;	- metodologie, procedură și instrumente actualizate;			Prorector Bálint MARKÓ	Februarie 2020
5. Reactualizarea componenței Comisiei de Etică	- propunerea și aprobarea unor noi membri în Comisi de Etică;	- comisie funcțională;			Rector Daniel DAVID	Aprilie 2020

## 7. INFORMATIZARE ȘI COMUNICAȚII

Obiectiv	Acțiuni preconizate pentru îndeplinirea obiectivului	Cuantificarea Obiectivului	Costuri estimate	Sursă finanțare	Responsabil	Termen
1. Îmbunătățirea sistemului informatic al UBB	- proiectarea rețelei de date UBBNet de tip Active Directory; - acțiuni de implementare a rețelei de date UBBNet de tip Active Directory;	- proiect rețea;		Venituri proprii UBB alte surse atrase	Prorector Dan LAZĂR Director DTIC	Septembrie 2020
2. Platformă de e-learning dezvoltată la toate facultățile	- dezvoltarea platformelor în cadrul celor 21 facultăți;	- platforme funcționale;			Prorector Dan LAZĂR Director DTIC	Septembrie 2020
3. Implementarea unui sistem de email-Cloud privat UBB, pentru oferirea de servicii informatice pentru toți angajații UBB	- implementare sistem	- sistem funcțional; - număr de utilizatori / categorii;			Prorector Dan LAZĂR Director DTIC	Septembrie 2020
4. Elaborarea unei strategii de transformare digitală a UBB	- elaborarea strategiei;	- 1 strategie de transformare digitală a UBB;			Prorector Dan LAZĂR Director DTIC	Septembrie 2020

## 8. COMUNICARE ȘI PR

Obiectiv	Acțiuni preconizate pentru îndeplinirea obiectivului	Cuantificarea Obiectivului	Costuri estimate	Sursă finanțare	Responsabil	Termen
1. Promovarea ofertei de studii pentru anul universitar 2020-2021	- încheierea unor contracte de asigurare a promovării Admiterii prin intermediul presei; - realizarea materialelor de promovare a admiterii (spoturi radio și TV, materiale de presă scrisă și online); - participare la emisiuni radio-tv pe tema admiterii; - realizarea materialelor de promovare a admiterii solicitate de facultăți și departamentele Universității; - conceperea și realizarea de materiale de promovare a cursurilor de formare continuă și life-long learning din UBB, atât în format tipărit, cât și electronic (conturi de pe rețelele de socializare); - realizarea de broșuri noi de admitere pentru promovarea ofertei educaționale pentru licență și master	- min 15 comunicate de presa, afise, materiale de promovare - minimum 3 materiale de promovare (machete print, spot tv, spot radio) - minimum 10 emisiuni - minimum 5 materiale		Venituri proprii	Prorector Călin RUS Director DCRP	Septembrie 2020  Permanent  Permanent
2. Promovarea pe plan național și internațional a ofertei de studii doctorale din UBB	- dezvoltarea și actualizarea website-ului doctorat.ubbcluj.ro - dezvoltarea și îmbunătățirea platformei de admitere la doctorat: <a href="https://academicinfo.ubbcluj.ro/admitere/">https://academicinfo.ubbcluj.ro/admitere/</a>	- număr de pagini/secțiuni și documente			ISD, director CSUD, Directorii școlilor doctorale, DCRP	Permanent

## 8. COMUNICARE ȘI PR

Obiectiv	Acțiuni preconizate pentru îndeplinirea obiectivului	Cuantificarea Obiectivului	Costuri estimate	Sursă finanțare	Responsabil	Termen
3. Îmbunătățirea comunicării cu mediul intern și extern al UBB	<ul style="list-style-type: none"> <li>- emiterea comunicatelor periodice de presă;</li> <li>- oferirea informațiilor solicitate zilnic de reprezentanții mass media;</li> <li>- realizarea zilnică a revistei presei și transmiterea acesteia către Rectorat;</li> <li>- actualizarea permanentă a secțiunii dedicate din site-ul UBB;</li> <li>- actualizarea informațiilor pe plasma din clădirea Centrală;</li> <li>- intensificarea prezenței UBB la nivelul rețelelor sociale (Twitter, Facebook);</li> <li>- implicarea în diverse parteneriate pentru promovarea unor puncte de interes ale UBB;</li> <li>- realizarea unor materiale noi de prezentare a UBB;</li> <li>- realizarea unor materiale de promovare a activităților derulate în UBB;</li> <li>- realizarea materialelor de promovare solicitate de către structurile UBB (facultăți, departamente etc.);</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- număr/an;</li> <li>- în funcție de solicitări;</li> <li>- o revistă a presei/zi;</li> <li>- site actualizat permanent;</li> <li>- informații actualizate permanent;</li> <li>- vizibilitatea UBB la nivelul rețelelor de socializare Twitter și Facebook;</li> <li>- minim două parteneriate;</li> <li>- broșuri de prezentare;</li> </ul>		Venituri proprii ale UBB	Prorector Călin RUS Director DCRP	Septembrie 2020
4. Realizarea unor campanii de responsabilitate socială (CSR) cu obiectiv major creșterea vizibilității UBB și a implicării în comunitate	<ul style="list-style-type: none"> <li>- structurarea și organizarea unor evenimente de tip CSR;</li> <li>- implicarea studenților în campaniile de responsabilizare socială;</li> <li>- intensificarea promovării proiectului UBB Goes Green;</li> <li>- emiterea unor comunicate de presă pe tema fiecărei campanii (ante și post-eveniment)</li> <li>- publicarea informațiilor legate de campaniile organizate atât pe site-ul UBB, cât și pe rețelele de socializare și plasmeele din incinta Rectoratului UBB;</li> <li>- realizarea afișelor de promovare a evenimentelor;</li> <li>- realizarea unor flyere / pliante de prezentare și promovare a evenimentelor de tip CSR;</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- minim 2 campanii realizate;</li> <li>- minim 300 de studenți implicați;</li> <li>- minim 2 campanii;</li> <li>- minim 100 de materiale;</li> </ul>	40.000 lei	Venituri proprii ale UBB Sponsorizări	Prorector Călin RUS Director DCRP	Septembrie 2020
5. Întărirea sentimentului de apartenență și crearea conceptului de Comunitate UBB prin promovarea studenților/ profesorilor de excepție din cadrul UBB	<ul style="list-style-type: none"> <li>- realizarea și publicarea unor materiale de prezentare / promovare a studenților/profesorilor de excepție din cadrul Universității Babeș-Bolyai;</li> <li>- realizarea de video-uri tutoriale pentru studenți</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- minim 3 materiale;</li> <li>- minim 3 video-uri;</li> </ul>		Venituri proprii ale UBB	Prorector Călin RUS Director DCRP	Septembrie 2020
6. Creșterea comunității online, studenți, profesori, cercetători	<ul style="list-style-type: none"> <li>- creșterea numărului de urmăritori pe platformele Facebook, Instagram, Youtube</li> <li>- creșterea interacțiunilor din partea urmăritorilor pe aceste platforme</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- minim 1 postare/zi</li> </ul>			Prorector Călin RUS Director DCRP	Septembrie 2020

## 9. RELAȚII INTERNAȚIONALE

Obiectiv	Acțiuni preconizate pentru îndeplinirea obiectivului	Cuantificarea Obiectivului	Costuri estimate	Sursă finanțare	Responsabil	Termen
1. Intensificarea cooperărilor cu universități din străinătate	<ul style="list-style-type: none"> <li>- încheierea de noi acorduri de cooperare interuniversitară;</li> <li>- reînnoirea acordurilor expirate sau pe cale de expirare;</li> <li>- acordarea de asistență facultăților pentru încheierea de acorduri interdepartamentale;</li> <li>- realizarea activităților prevăzute în acorduri;</li> <li>- negocierea de acorduri double-degree sau joint-degree;</li> <li>- extinderea cooperărilor în cadrul programului Erasmus+ cu țări partenere;</li> <li>- extinderea cooperărilor în cadrul programului Erasmus+ cu țări ale programului;</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- număr de acorduri noi de cooperare interuniversitară;</li> <li>- număr de acorduri reînnoite;</li> <li>- număr de acorduri interdepartamentale pentru care CCI a oferit asistență;</li> <li>- număr de vizite internaționale;</li> <li>- număr de deplasări organizate în cadrul acordurilor;</li> <li>- număr acorduri noi double-degree și/sau joint-degree;</li> <li>- număr de acorduri Erasmus+ cu țările partenere;</li> <li>- număr de acorduri Erasmus+ cu țări ale programului;</li> </ul>	-	-	Prorector Călin RUS Director CCI	Septembrie 2020
2. Creșterea vizibilității internaționale a UBB	<ul style="list-style-type: none"> <li>- participare amplificată în asociațiile din care face parte UBB;</li> <li>- promovarea UBB prin editarea de materiale promoționale specifice;</li> <li>- promovarea UBB pe pagini de socializare ale CCI;</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- număr de activități realizate cu membri ai asociațiilor din care UBB face parte;</li> <li>- număr de materiale promoționale editate;</li> <li>- număr de abonați pe pagina de Facebook a CCI;</li> <li>- număr de abonați pe pagina Erasmus a UBB;</li> </ul>	-	-	Prorector Călin RUS Director CCI	Septembrie 2020
3. Atragerea de studenți internaționali la UBB pentru programe de studiu complete	<ul style="list-style-type: none"> <li>- realizarea de proceduri de admitere pentru studenții UE și mediatizarea acestora;</li> <li>- realizarea de proceduri de admitere pentru studenții non-UE și mediatizarea acestora;</li> <li>- creșterea numărului de aplicații ale studenților internaționali (UE și non-UE);</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- elaborarea și mediatizarea procedurilor de admitere pentru studenții UE;</li> <li>- elaborarea și mediatizarea procedurilor de admitere pentru studenții non-UE;</li> <li>- număr de aplicații (UE/on-UE)</li> <li>- număr studenți internaționali la UBB;</li> </ul>	-	-	Prorector Călin RUS Director CCI	Septembrie 2020