



Nr. 5 255 / 10.05.2022

HOTĂRÂRE

referitoare la *Procedura operațională privind cazarea refugiaților din Ucraina în căminele studentești ale UBB*

Având în vedere Decizia nr. 2234 / 07.03.2022.

Consiliul de Administrație al Universității Babeș-Bolyai din Cluj-Napoca, în urma votului electronic din data 10 mai 2022,

HOTĂRĂȘTE:

Se aprobă *Procedura operațională privind cazarea refugiaților din Ucraina în căminele studentești ale UBB* în forma anexată prezentei hotărâri.

RECTOR,
Prof. univ. dr. Daniel DAVID

UNIVERSITATEA BABEȘ-BOLYAI CLUJ-NAPOCA Serviciul Social	Procedura operațională privind cazarea refugiaților din Ucraina în căminele studentesti ale UBB	PO 022
		Ediția I
		Nr.de ex.
		Revizia
		Nr. de ex.
Pagina		
Exemplar nr.1		

Anexa la HCA nr. 5 255 / 10.05.2022

1. Lista responsabililor cu elaborarea, verificarea și aprobarea ediției sau, după caz, a reviziei în cadrul ediției procedurii operaționale

	Elemente privind responsabilii / operațiunea	Numele și prenumele	Funcție	Data	Semnătura
0	1	2	3	4	5
1.1	Elaborat	Monica Trif	Secretar	12.04.2022	
1.2	Elaborat, verificat	Monica Ghiolțan	Șef Serviciul Social	14.04.2022	
1.3	Aprobat	Conf. univ. dr. Alexandra Muțiu	Președinte al Comisiei de monitorizare a implementării SCIM		

2. Situația edițiilor și a reviziilor în cadrul edițiilor procedurii operaționale

	Ediția sau, după caz, revizia în cadrul ediției	Componenta revizuită	Modalitatea reviziei	Data de la care se aplică prevederile ediției sau reviziei ediției
0	1	2	3	4
2.1	Ediția 1			

3. Lista cuprinzând persoanele la care se difuzează ediția sau, după caz, revizia din cadrul ediției procedurii operaționale

	Scopul difuzării	Nr. de exemplare	Compartiment	Funcția	Nume și prenume	Data primirii	Semnătura
0	1	2	3	4	5	6	7
3.1	Aplicare, evidență, arhivare	1	Serviciul Social	Administrator patrimoniu / Secretar	Personal al Serviciului Social		
3.2	Informare	1	Serviciul Social,	Administrator patrimoniu / Secretar	Personal al Serviciului Social		

UNIVERSITATEA BABEȘ-BOLYAI CLUJ-NAPOCA Serviciul Social	Procedura operațională privind cazarea refugiaților din Ucraina în căminele studentesti ale UBB	PO 022 Ediția I Nr.de ex. <hr/> Revizia <hr/> Nr. de ex. <hr/> Pagina <hr/> Exemplar nr.1
--	--	--

Anexa la HCA nr. 5 255 / 10.05.2022

Scopul

Oferirea de spații de cazare refugiaților din Ucraina.

Premise

Sprijinirea refugiaților din Ucraina prin oferirea spațiilor de cazare în căminele studențești ale UBB.

Procedura

Acțiune întreprinsă	Acțiune
Administrator patrimoniu / Secretar	<ol style="list-style-type: none"> 1. Primește solicitările de cazare transmise de conducerea DGA și respectă în momentul alocării locului de cazare rezoluția de pe acestea: aprobat/respins, cazare gratuit/contracost, căminul în care urmează să se cazeze solicitantul (în cazul în care este specificat) și perioada de cazare. Termenul de cazare aprobat inițial este maximum 90 de zile. La expirarea acestui termen toate solicitările de prelungire vor fi analizate punctual. 2. Înregistrează solicitările în registrul de intrari de la Serviciul Social împreună cu un document de identificare a persoanei care urmează să fie cazată (pașaport / permis de ședere). 3. Distribuie locurile de cazare, ținând cont de următoarele situații: <ul style="list-style-type: none"> • Dacă persoana care are aprobată solicitare de cazare deține pașaport cu viza aplicată la intrarea în România, alocă locul de cazare în unul dintre căminele studențești din Cluj-Napoca, Extensiile UBB sau CU UBB Reșita în funcție de locația în care este solicitată cazarea.

UNIVERSITATEA BABEȘ-BOLYAI CLUJ-NAPOCA Serviciul Social	Procedura operațională privind cazarea refugiaților din Ucraina în căminele studentesti ale UBB	PO 022 Ediția I Nr.de ex. <hr/> Revizia <hr/> Nr. de ex. <hr/> Pagina <hr/> Exemplar nr.1
--	--	--

Anexa la HCA nr. 5 255 / 10.05.2022

	<ul style="list-style-type: none"> • Dacă persoana care are aprobată solicitare de cazare deține permis de ședere temporară pe teritoriul României, alocă loc de cazare în unul dintre căminele studențești din Cluj-Napoca, Extensiile UBB sau CU UBB Resița, în funcție de locația în care este solicitată cazarea. Pentru persoanele care au permis de ședere pe teritoriul României și au încheiat un contract de muncă / prestării servicii sau orice tip de colaborare (predare cursuri / seminare / laboratoare / cercetare etc) cu UBB, se poate aloca loc de cazare și în căminul studențesc A4 din Campus Hașdeu / cămin Juventus din Parc Sportiv „Iuliu Hațieganu”, pe locurile destinate angajaților UBB (în limita locurilor disponibile). • Dacă persoana deține viză și dobândește statut de student străin care studiază la UBB obține un loc de cazare conform procedurii de alocare a locurilor de cazare gestionate de Centrul de Cooperări Internaționale. <ol style="list-style-type: none"> 4. Transmite solicitările de cazare aprobate administratorilor de cămin, în funcție de căminul în care a fost alocat locul de cazare și se asigură că este respectată rezoluția conducerii DGA. 5. Îndosariază și arhivează solicitările de cazare și păstrează în format electronic solicitările și documentele anexe transmise la administrația căminelor.
--	---

UNIVERSITATEA BABEȘ-BOLYAI CLUJ-NAPOCA Serviciul Social	Procedura operațională privind cazarea refugiaților din Ucraina în căminele studentesti ale UBB	PO 022 Ediția I Nr.de ex. <hr/> Revizia <hr/> Nr. de ex. <hr/> Pagina <hr/> Exemplar nr.1
--	--	--

Anexa la HCA nr. 5 255 / 10.05.2022

Administrator patrimoniu (administrator cămin)	<ol style="list-style-type: none"> 6. Primește solicitarea de cazare aprobată. Completează într-un tabel datele de identificare ale persoanei care urmează să se cazeze (nume, prenume, țara de origine, țara din care vine, date pașaport, data vizei / nr serie permis ședere, termen valabilitate, data sosirii la cămin și data părăsirii căminului) și întocmește contract de închiriere pentru locul de cazare alocat și înregistrează persoana în programul informatic. În cazul în care persoana care se cazează în cămin nu deține permis de ședere temporară pe teritoriul României și dorește să rămână în țară o perioadă mai lungă de 90 de zile, administratorul de cămin o îndrumă către MAI Inspectoratul General Pentru Imigrări pentru obținerea permisului (viza de 90 de zile este considerată viză de turist). 7. Face cazarea efectivă a persoanelor, semnarea contractului de închiriere în 2 exemplare, eliberarea legitimației de cămin și predarea camerei și a inventarului camerei. 8. Se asigură că, săptămânal, se face schimbul de lenjerie de pat din camerele persoanelor cazate. 9. La decazarea din cămin a persoanelor cazate, preia camera și inventarul camerei în aceeași stare în care le-a predat. 10. Transmite către Serviciul Social tabelul completat cu datele persoanelor refugiate cazate / decazate. 11. Ține evidența și informează, cu 10 zile înainte, persoanele cazate care se apropie de expirarea perioadei aprobate de cazare de 90 de zile să depună o nouă solicitare de cazare, în cazul în care intenționează să rămână în continuare cazate în cămin. 12. Se asigură că persoanele refugiate cazate nu depășesc termenul legal de ședere pe teritoriul României, verificând documentele pe
---	---

UNIVERSITATEA BABEȘ-BOLYAI CLUJ-NAPOCA Serviciul Social	Procedura operațională privind cazarea refugiaților din Ucraina în căminele studentesti ale UBB	PO 022 Ediția I Nr.de ex. <hr/> Revizia <hr/> Nr. de ex. <hr/> Pagina <hr/> Exemplar nr.1
--	--	--

Anexa la HCA nr. 5 255 / 10.05.2022

	<p>care le-a primit la cazare (viza din pașaport, valabilitate permis ședere). Reamintește persoanelor cazate, cu 30 de zile înainte de expirarea termenului de valabilitate al documentului de ședere pe teritoriul României, despre posibilitatea de a își întocmi actele legale pe teritoriul României prin prezentarea la MAI Inspectoratul General Pentru Imigrări.</p> <p>13. Informează Serviciul Social / DGA UBB despre situațiile neprevăzute apărute în perioada cazării acestor persoane.</p> <p>14. Îndosariază și arhivează solicitările de cazare și un exemplar al contractului de închiriere împreună cu anexele aferente.</p>
<p>Toate documentele generate din programul informatic Taxe Cămine pot fi accesate din acest program, de câte ori este nevoie, fără a fi nevoie de un alt tip electronic de arhivare.</p>	

Anexe:

Decizie nr. 2234 / 07.03.2022.