



Nr. 5760 / 7.06.2021

HOTĂRÂRE

privind avizarea modificării și completării

Regulamentului privind întocmirea Statelor de funcții ale personalului didactic și de cercetare din UBB la învățământul cu frecvență și Planul individual de carieră academică asociat

Consiliul de Administrație al Universității Babeș-Bolyai din Cluj-Napoca, în urma exprimării votului electronic din data de 7 iunie 2021,

HOTĂRĂȘTE:

1. Se avizează modificarea și completarea *Regulamentului privind întocmirea Statelor de funcții ale personalului didactic și de cercetare din UBB la învățământul cu frecvență și Planul individual de carieră academică asociat*, în forma anexată prezentei hotărâri.
2. Prezenta hotărâre se transmite Senatului UBB spre competență aprobare.

RECTOR,

Prof. univ. dr. Daniel DAVID

Completarea **Regulamentului privind întocmirea Statelor de funcții ale personalului didactic și de cercetare din UBB la învățământul cu frecvență și Planul individual de carieră academică asociat**, aprobat prin Hotărârea Senatului cu nr. 9474/13.07.2020 cu următoarele modificări:

Forma actuală	Forma modificată
<p>Art. 12. Unde este cazul, pentru încadrarea în resursele bugetare și extrabugetare, facultățile și departamentele trebuie să prevadă în statele de funcții norme didactice săptămânale mărite peste limitele descrise la art. 10, dar nu mai mult de 16 ore convenționale pe săptămână.</p>	<p>Art. 12. (1) În cazul facultăților cu deficit operațional*, Unde este cazul, pentru încadrarea în resursele bugetare și extrabugetare, normele didactice săptămânale trebuie majorate față de norma didactică săptămânală minimă facultățile și departamentele trebuie să prevadă în statele de funcții norme didactice săptămânale mărite peste limitele descrise la art. 10, dar nu mai mult de 16 ore convenționale pe săptămână.cu: (a) minim 2 ore convenționale pentru posturile de profesor și conferențiar universitar, (b) minim 1 oră convențională pentru posturile de lector și asistent universitar, în corelație cu planul individual de carieră academică. (2) Facultățile cu excedent operațional au posibilitatea de a majora norma didactică săptămânală minimă în baza strategiei adoptate prin proiectul de facultate, dar nu mai mult de 16 ore convenționale pe săptămână. *Prin deficit operațional înțelegem deficitul financiar înregistrat de facultate în cursul exercițiului financiar anterior, fără a cumula rezultate din ani anteriori.</p>
<p>Argumentare: Prevederile aliniatului (1) au fost aplicate cu titlul de recomandare facultăților cu deficit operațional pentru statele de funcții aferente anului universitar 2020-2021. În vedere acordării de sprijin facultăților în scopul implementării strategiei proprii, se consideră optim a se introduce paragraful (2)</p>	
-	<p>Art. 16 (4) Timpul mediu de lucru al personalului de cercetare este de 1.700 ore/an.</p>
<p>Argumentare: În regulamentul inițial nu era prevăzut timpul de lucru al unui cercetător. Acesta are un număr de 28 de zile concediu pe an, comparativ cu un cadru didactic care are 40 de zile. Prin urmare, cercetătorii lucrează, în medie, cu 12 zile * 8 ore/zi mai mult decât cadrele didactice. Timpul mediu de muncă stă la baza întocmirii planului individual de carieră academică și dorim să fie reflectat cât mai corect posibil. Având în vedere că ne referim la medie, propunem 1.700 ore.</p>	

Forma actuală	Forma modificată
-	<p>Art. 18. (7) Posturile vacante prevăzute în statele de funcții, cu excepția celor care se scot la concurs, sunt normate ca posturi de lector universitar/șef de lucrări sau asistent și sunt normate la limita maximă de 16 ore convenționale pe săptămână, exceptând cazurile în care în ultima poziție din statul de funcții sunt mai puține ore decât limita maximă.</p>
<p><i>Argumentare:</i> În urma analizei și verificării statelor de funcții pentru anul universitar 2020-2021, s-a constatat o încărcare moderată a posturilor vacante înscrise în acestea. Mai mult, dorim să prevenim creșterea nejustificată a numărului total de posturi, cu impact asupra gradațiilor de merit.</p>	
<p>Art. 19. După avizarea de către Consiliul facultății, statele de funcții se încarcă pe platforma UBB: statfunctii.ubbcluj.ro, înainte de începerea fiecărui an universitar.</p>	<p>Art. 19. (1) După avizarea de către Consiliul facultății, statele de funcții se încarcă pe platforma UBB: statfunctii.ubbcluj.ro, înainte de începerea fiecărui an universitar. astfel: (a) în forma intermediară, până la 30 iunie a anului curent, formă în care sunt considerate definitive normele de bază și posturile propuse pentru scoatere la concurs. (b) în forma finală, până la 5 septembrie a anului curent. (2) În situația în care normele universitare sunt influențate de definitivarea formațiilor de studiu pentru disciplinele opționale, acestea vor fi ajustate în forma finală a statului de funcții, până la data de 22 septembrie, urmând a fi transmise pentru aprobare Senatului universității. Ajustările operate asupra statului de funcții vor fi menționate explicit printr-o adresă scrisă.</p>
<p><i>Argumentare:</i> În scopul optimizării întregului proces de întocmire, verificare și aprobare a statelor de funcții la nivelul universității, coroborat cu prevederile noului regulament al Senatului UBB care solicită depunerea statelor de funcții cu 15 zile înainte de sesiunea Senatului, și pentru a ne apropia de prevederile art 286 din LEN (statele de funcții se întocmesc înainte de începerea fiecărui an universitar).</p>	